Voorbeeld opzet rapportage voor de advisering van hulpmiddelen, aanpassingen en voorzieningen

|  |
| --- |
| Aan: **[Aan wie wordt de adviesrapportage gestuurd]** Betreft: **[Onderwerp en doelstelling van adviesrapport]**T.b.v. **[Naam, adres- en woonplaatsgegevens cliënt; geboortedatum; eventueel inschrijfnummer/polisnummer/Wmo-kenmerk, enz.]**Van: **[Naam, adres- en werkplekgegevens van ergotherapeut][plaats, datum]**Geachte **[Naam geadresseerde],**Aanleiding vraagstelling **[Vraagstelling van cliënt en wijze waarop cliënt/adviesvrager bij ergotherapeut is gekomen voor advies**]Sociale situatie **[Gezins-, woon-, leef-, werksituatie]**Aard van de beperking **[Beschrijving van de aandoening; geen medische diagnose vermelden!]**Functionele mogelijkheden en beperkingen **[Samenhangende beschrijving op niveau van functies, activiteiten en participatie]**Beperking/belemmering **[(In participatie) van de cliënt/adviesvrager]**Werkwijze en bevindingen **[Wat, waar, hoe, waarom gedaan; uitkomst van observaties/onderzoek/(proef)passing/(proef)plaatsing van voorziening/hulpmiddel/aanpassing]**ConclusieAdvies **[‘oplossing’ en doel van de oplossing(srichting)/voorziening/hulpmiddel/aanpassing]**Functioneel programma van eisen **[puntsgewijze beschrijving en opsomming van functionele eisen]**[Afsluiting]Ik hoop u hiermee voldoende geïnformeerd te hebben, zo nodig kunt u mij bereiken **[op telefoonnummer/via e-mail/bereikbaarheid**].Met vriendelijke groet,**[handtekening]** **[handtekening]****[naam]**, ergotherapeut **[naam]**, cliënt/adviesvragercc **[naam en functie van betrokkenen]**Bijlagen: **[wat van toepassing is; bijlagen nummeren]****[Vaak is het zinvol een kopie van de conclusie (het advies en fPVE) als apart vel bij te voegen met NAW-gegevens van cliënt en ergotherapeut]** |